

## **Uchwała nr 9/2020/2021**

### **Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 5 w Zgierzu**

**z dnia 17.11.2021r.**

#### **w sprawie: zaopiniowania zmian w Regulaminie Rady Pedagogicznej**

Na podstawie art. 73 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082) oraz rozdziału 4 § 23 Statutu Szkoły Podstawowej nr 5 w Zgierzu

#### **Rada Pedagogiczna uchwala co następuje:**

##### **§ 1**

Postanawia się pozytywnie zaopiniować wprowadzenie zmian w Regulaminie Rady Pedagogicznej:

1) w §12 przed ustępem 1 dodaje się ustępy od 1-5 w brzmieniu:

1.„Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

2.Wnioski Rady Pedagogicznej przyjmowane są w drodze uchwał.

3.Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".

4.Negatywne głosowanie, czyli „przeciw” nie wymaga uzasadnienia ze strony głosującego członka Rady Pedagogicznej.

5.Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są w głosowaniu jawnym lub tajnym.”

2) dotychczasowe ustępy od 1-12 otrzymują kolejno numery od 6-17.

3) po ustępie 17 dodaje się ustęp 18 w brzmieniu:

„18. Uchwały numerowane są w ramach roku szkolnego cyframi arabskimi. Numer 1 zawsze otrzymuje protokół z pierwszej rady przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego.”

4) dotychczasowy ustęp 13 otrzymuje numer 19.

5) w aktualnym ustępie 14 (po wyżej wymienionych zmianach)

- po wyrazie „poprzez” dodaje się wyrażenie „wybraną przez szkołę”,

- po wyrazie „Discord” dodaje się wyrażenie „Teams lub inną”.

Pozostała część ustępu 14 nie ulega zmianie.

- 6) w §17 po ustępie 2 dodaje się ustępy 3-5 w brzmieniu:

„3. Protokoły z jednego roku szkolnego tworzą księgę protokołów, którą po ostatnim zebraniu rady pedagogicznej dotyczącej danego roku szkolnego opracia się. Księgę opatruje się klauzulą „Księga protokołów posiedzeń Rady Pedagogicznej Szkoły ..... w ..... odbytych w roku szkolnym ..../..... Księga zawiera ... stron”.

4. Protokół sporządza się w edytorze tekstów Word czcionką 12 Times New Roman.

5. Każda strona protokołu podlega parafowaniu przez przewodniczącego Rady Pedagogicznej i protokolanta Rady Pedagogicznej.”

- 7) dotychczasowy ustęp 3 otrzymuje numer 6.

## **§ 2**

Jednocześnie ujednolica się Regulamin Rady Pedagogicznej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

## **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.